

# CURRICULUM VITAE

**NOMBRE: IVETTE AMPARO ROSALES REQUENES**

## PREPARACIÓN ACADEMICA

**ÚLTIMO GRADO DE ESTUDIOS: BACHILLERATO**

**CARRERA: SECRETARIA EJECUTIVA**

## EXPERIENCIA LABORAL

<b>PERIODO: 1984 A 1986</b>	<b>LUGAR: AUTOMOTRIZ TANGAMANGA</b>
<b>PUESTO DESEMPEÑADO: ASISTENTE DE DIRECCIÓN</b>	
<b>ACTIVIDADES: SUEPRVISAR TODOS LOS ASUNTOS CONFIDENCIALES DE DIRECCIÓN, ELABORACIÓN DE CALCULOS, SUPERVISAR NOMINA, SUPERVISAR ENTREGA Y RECEPCIÓN DE VEHÍCULOS, PROTOCOLO EMPRESARIAL.</b>	

<b>PERIODO: 1986 A 2018</b>	<b>LUGAR: DIRECCION DE PENSIONES DEL ESTADO</b>
<b>PUESTO DESEMPEÑADO: SUBDIRECTOR DE AFILIACIÓN, VIGENCIA DE DERECHOS Y DEVOLUCIÓN DE FONDO Y PRESTAMOS A CORTO PLAZO</b>	
<b>ACTIVIDADES: ANALISIS DE EXPEDIENTE, COBRO DE APORTACIONES POR OMISION Y/O PERMISOS SIN GOCE DE SUELDO, EXPEDICIÓN DE OFICIOS, ATENCIÓN A SINDICATOS Y DERECHOHABIENTES, DISPERSIÓN DE PRÉSTAMOS, REESTRUCTURAS, MESA DE TRABAJO CON SINDICATOS, PAGO DE BONOS MAESTROS Y TELESECUNDARIA</b>	

<b>PERIODO: 2013 A 2015</b>	<b>LUGAR: CONAGUA</b>
<b>PUESTO DESEMPEÑADO: ASISTENTE DE DIRECTOR DE OBRA</b>	
<b>ACTIVIDADES: ESTADÍSTICAS, PRESUPUESTOS, ANALISIS DE OBRA, ELABORACIÓN DE PROYECTOS, ATENCIÓN PERSONAL, AGENDA DIRECTOR, TOMA DE MINUTA CON DIRECTORES.</b>	